

M. Habel
21.08.2025 / kmURZĄD MIASTA KROSNA
KANCELARIA OGÓLNA

PS

wpł. 20. SIE. 2025

dnia

Liczba 34363/251P

podpis

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Krosna
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Uczniowski Klub Sportowy Football Academy Krosno 38-400 Krosno Stefana Batorego 1/9 Nr. tel.: 731 202 424 Adres email: pawelsubik@gmail.com Strona internetowa: www.footballacademy.pl Forma prawna: uczniowski klub sportowy Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzona przez Prezydenta Miasta Krosna 25	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Paweł Subik, 731202424 , pawelsubik@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	W zdrowym ciele zdrowy duch		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2025-09-25	Data zakończenia 2025-11-30

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Celem zadania jest przeprowadzenie cyklu 10 zajęć edukacyjnych dla dzieci w przedszkolach i szkołach podstawowych na terenie miasta Krosna.
Zajęcia będą dotyczyć zdrowego odżywiania, roli aktywności fizycznej i korzyści płynących ze zdrowego stylu życia.
Zajęcia będą przeprowadzone przez osobę mającą kwalifikacje do pracy z dziećmi.

Plan działań:

wrzesień–listopad 2025 r. – wizyty w przedszkolach i szkołach

prorowadzenie zajęć w formie prezentacji, zabaw edukacyjnych i warsztatów,

przygotowanie materiałów dydaktycznych przez grafika (plakaty, ulotki, broszury),

rozdanie uczestnikom ulotek i broszur podsumowujących najważniejsze zasady zdrowego odżywiania,

konkurs wiedzy o zdrowym stylu życia dla dzieci.

Grupa docelowa:

dzieci w wieku 4–12 lat

nauczyciele i rodzice (jako odbiorcy pośredni).

Zakładane rezultaty:

podniesienie świadomości dzieci na temat zdrowych nawyków żywieniowych,

kształtowanie pozytywnych postaw dotyczących dbania o zdrowie,

wsparcie działań profilaktycznych prowadzonych przez szkoły i przedszkola,

wyposażenie uczestników w praktyczne materiały edukacyjne (ulotki, broszury), które pozwolą utrwalić wiedzę w domu i szkole.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja Spotkań w placówkach	10 spotkań	Dokumentacja fotograficzna, potwierdzenie spotkań przez pracowników placówek

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Uczniowski Klub Sportowy Football Academy Krosno jest organizacją działającą na rzecz dzieci i młodzieży oraz promocji zdrowego stylu życia. Od 2022 roku prowadzimy działania edukacyjne, kulturalne i profilaktyczne skierowane do lokalnej

społeczności

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Materiały poligraficzne (ulotki, broszury, plakaty)	2 000,00 zł		
2	Wynagrodzenie	970,00 zł		
3	Księgowa - wolontariat	300,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 270,00 zł	2 970,00 zł	300,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes Zarządu

Subik
Paweł Subik

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2025-08-20 14:25:55

Uczniowski Klub Sportowy Football Academy Krosno
ul. Stefana Batorego 1/9, 38-400 Krosno
NIP: 6842668836
REGON: 523795799
79 1600 1462 1741 1145 5000 0001

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.