

REGULAMIN WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU PIEŁĘGNACYJNEGO, REHABILITACYJNEGO I WSPOMAGAJĄCEGO DLA MIESZKAŃCÓW KROSNA PRZY UL. F. CZAJKOWSKIEGO 38

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego, zwany dalej Regulaminem, ustala zasady i warunki korzystania oraz zwrotu wypożyczonego sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego.
2. Wypożyczalnia sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego, zwana dalej Wypożyczalnią, świadczy usługi na rzecz mieszkańców miasta Krosna.
3. Wypożyczalnię prowadzi Gmina Miasto Krosno.
4. Wypożyczalnia mieści się przy ul. F. Czajkowskiego 38 w Krośnie.

Rozdział II.

Cele i zakres działalności Wypożyczalni

1. Celem Wypożyczalni jest:
 - 1) zwiększenie dostępności do usług zdrowotnych oraz stworzenie warunków do opieki domowej i poprawy stanu zdrowia wśród osób niesamodzielnych zamieszkałych na terenie miasta Krosna, poprzez bezpłatny dostęp do wysokiej jakości sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego oraz doradztwo w zakresie jego obsługi i wykorzystania,
 - 2) gromadzenie i przechowywanie sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego pozyskanego w ramach realizacji projektu pn. „Poprawa kondycji zdrowotnej mieszkańców Krosna poprzez prowadzenie wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego” realizowanego

w ramach Regionalnego Programu operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,

- 3) umożliwienie lub ułatwienie w znacznym stopniu mieszkańcom Krosna wykonywania podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem przy pomocy wypożyczonego sprzętu,
 - 4) zwiększenie aktywności życiowej, samodzielności i zaradności osób niesamodzielnych i niepełnosprawnych korzystających z wypożyczonego sprzętu,
 - 5) wspomaganie procesu leczenia osób niesamodzielnych, obłożnie chorych, niepełnosprawnych i starszych,
 - 6) umożliwienie wykonywania ćwiczeń rehabilitacyjnych w warunkach domowych.
2. Z usług Wypożyczalni mogą korzystać wszystkie osoby zamieszkałe na terenie miasta Krosna, które posiadają zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza specjalistę lub lekarza pierwszego kontaktu, stwierdzające konieczność korzystania z określonego rodzaju sprzętu, w tym między innymi osoby:
- 1) niesamodzielne i wymagające pilnej rehabilitacji (np. po wypadkach, udarach i innych),
 - 2) niepełnosprawne i starsze, wymagające opieki lub pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych,
 - 3) posiadające aktualne orzeczenie o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności czy równoznaczne lub które oczekują na jego wydanie, (tj. gdy utraciły sprawność organizmu, są w okresie diagnozowania możliwości oraz potrzeb w zakresie korzystania ze sprzętu, ale dysponują zaświadczeniem lekarskim wskazującym na konieczność korzystania z określonego typu sprzętu).

Rozdział III.

Zasady świadczenia usług

1. Wypożyczalnia jest czynna od poniedziałku do piątku, od 7:00 do 11:00.
2. Osoba ubiegająca się o wypożyczenie sprzętu, zwana dalej „Biorącym do używania”, składa w Wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego

i wspomagającego osobiście lub za pośrednictwem innej osoby (opiekuna, osoby upoważnionej) wniosek o wypożyczenie sprzętu, wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z Regulaminem i odpowiedzialnością za sprzęt, oświadczeniem o miejscu zamieszkania oraz potwierdzeniem przeprowadzenia doradztwa stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Do wniosku o wypożyczenie sprzętu dołączyć należy zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia wydane dla potrzeb wypożyczenia sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego, wskazujące konieczność użytkowania określonego typu sprzętu oraz okres, na jaki sprzęt ma zostać wypożyczony tj. od 1 do 6 miesięcy maksymalnie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Wniosku oraz upoważnienie dla opiekuna lub osoby reprezentującej (jeżeli dotyczy), według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Wniosku.
4. Sprzęt udostępniany jest bezpłatnie, na podstawie umowy użyczenia zawartej pomiędzy osobą wypożyczającą lub opiekunem/osobą upoważnioną – Biorącym do używania, a Użyczającym (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu), która określa szczegółowy zakres zobowiązań każdej ze stron umowy.
5. Przy zawarciu umowy użyczenia w przypadku, gdy Biorący do używania nie może osobiście wypożyczyć sprzętu, w jego imieniu osoba upoważniona może wystąpić, podpisać umowę oraz dokumenty z tym związane po przedstawieniu dowodu tożsamości oraz udzielonego jej upoważnienia przez Biorącego do używania określonego w ust. 3 niniejszego Rozdziału.
6. Każdy egzemplarz sprzętu otrzymuje numer katalogowy wskazany w wykazie sprzętu rehabilitacyjnego i pomocniczego stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia oraz w wykazie sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego stanowiącym załącznik 3 do Zarządzenia.
7. Zacieranie przez Biorącego do używania cech i numerów katalogowych wypożyczanego sprzętu jest niedozwolone pod rygorem nieprzyjęcia sprzętu przez Użyczającego i konieczności zapłacenia jego równowartości przez Biorącego do używania.
8. Istnieje możliwość jednorazowego przedłużenia umowy użyczenia sprzętu na okres od 1 do 6 miesięcy maksymalnie po dostarczeniu wniosku o przedłużenie umowy użyczenia stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu wraz z kolejnym zaświadczeniem lekarskim określonym w ust. 3 niniejszego Rozdziału w terminie do 7 dni przed zakończeniem trwania umowy. Zasadność

przedłużenia umowy jest rozpatrywana przez Komisję Rekrutacyjną, gdzie o decyzji Biorący do używania zostanie poinformowany telefonicznie.

9. W przypadku pozytywnej decyzji Komisji Rekrutacyjnej Użyczający przedłuży Biorącemu do używania umowę, o której mowa w ust. 4 na podstawie aneksu stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu.
10. Użyczający zastrzega sobie prawo sprawdzenia danych przedstawionych przez Biorącego do używania oraz kontroli sposobu użytkowania wypożyczonego sprzętu.
11. W przypadku stwierdzenia wykorzystania wypożyczonego sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem, Użyczający ma prawo rozwiązania zawartej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
12. Wypożyczalnia ma prawo, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, gromadzić i przetwarzać dane osobowe wszystkich osób biorących udział w procesie wypożyczenia sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego, które wyrażają na to pisemną zgodę w oświadczeniu określonym w ust. 2 niniejszego Rozdziału.

Rozdział IV.

Postanowienia końcowe

1. Obsługę administracyjno-techniczną Wypożyczalni zapewnia Urząd Miasta Krosna.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, wszelkie decyzje wiążące podejmuje Prezydent Miasta Krosna.