

**ZARZĄDZENIE NR 327/25
PREZYDENTA MIASTA KROSNA**

z dnia 21 stycznia 2025 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu
rekrutacyjnym i uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do przedszkoli
i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których
organem prowadzącym jest Gmina Miasto Krosno**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2, art. 31 ust. 10 i 11, art. 153 ust. 1 oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2024 r., poz. 737 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Krosno, na rok szkolny 2025/2026 stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Krosno oraz Naczelnikowi Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Krosna.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miasta Krosna oraz na stronach internetowych i tablicach ogłoszeń w przedszkolach i szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Krosno.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

wz. Prezydenta
Miasta Krosna
Zastępca
Prezydenta

Grzegorz Rachwał

Załącznik do Zarządzenia Nr 327/25
Prezydenta Miasta Krosna
z dnia 21 stycznia 2025 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do przedszkoli
i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2025/2026

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
Postępowanie rekrutacyjne		
od 13 lutego	do 19 lutego godz. 15 ⁰⁰	Składanie wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola* - podpisany przez rodzica wydruk z systemu NABÓR wraz kompletem dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnianie wybranych kryteriów rekrutacyjnych przyjmuje przedszkole* pierwszego wyboru.
do 21 lutego		Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do przedszkola* i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
25 lutego		Opublikowanie przez komisje rekrutacyjne list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
od 25 lutego	do 28 lutego godz. 15 ⁰⁰	Potwierdzanie przez rodziców woli zapisu dziecka do przedszkola*, do którego zostało zakwalifikowane.
4 marca		Opublikowanie przez komisje rekrutacyjne list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza		
od 4 marca		W terminie 3 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola* odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
do 12 marca		Wskazanie przez Prezydenta Miasta Krosna rodzicom dzieci nieprzyjętych innego przedszkola, które może przyjąć dziecko.
Postępowanie uzupełniające **		
13 marca		Udostępnienie informacji o wolnych miejscach w przedszkolach*, które prowadzą rekrutację uzupełniającą.
od 13 marca	do 17 marca godz. 15 ⁰⁰	Przyjmowanie wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola* - formularz wniosku można pobrać z przedszkola* lub ze strony NABÓR. Wniosek wraz kompletem dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnianie wybranych kryteriów rekrutacyjnych można złożyć w trzech przedszkolach* wskazując preferowaną kolejność.
do 19 marca		Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do przedszkola* i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
21 marca		Opublikowanie przez komisje rekrutacyjne list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

od 21 marca	do 25 marca godz. 15 ⁰⁰	Potwierdzanie przez rodziców woli zapisu dziecka do przedszkola*, do którego zostało zakwalifikowane.
27 marca		Opublikowanie przez komisje rekrutacyjne list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza		
od 27 marca		W terminie 3 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola* odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

* dotyczy także oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

** postępowanie uzupełniające jest prowadzone bezpośrednio przez przedszkola posiadające wolne miejsca bez rejestracji w systemie NABÓR