

UKS SKORPION Judo Krosno
ul. Piłsudskiego 18
38-400 Krosno
NIP 6842642340

(pieczęć podmiotu)

URZĄD MIASTA KROSNA
KANCELARIA OGÓLNA
wpl. dnia 25. LIP. 2024
L.dz. 32/AG/24/JP
podpis [signature]

EKS

P. K. Bielnie
26.07.2024

Opinię pozytywnie
przedmiotowy wniosek
26.07.2024

KIEROWNIK
Referatu Kultury i Sportu
w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu

Pieczęć Urzędu Miasta Krosna z datą złożenia wniosku

26.07.24

WNIOSEK

na realizację projektu w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

PREZYDENT
Miasta Krosna

Piotr Przytocki

I. Podstawowe informacje o złożonym wniosku

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowany wniosek	Prezydent Miasta Krosna			
2. Rodzaj zadania publicznego	Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu			
3. Nazwa projektu	Udział w zawodach seniorskich „40th International Judo Tournament SNP” w Bańskiej Bystrzycy			
4. Termin realizacji projektu	Data rozpoczęcia	19.08.2024	Data zakończenia	18.09.2024

II. Dane podmiotu

1. Nazwa podmiotu	Uczniowski Klub Sportowy „SKORPION Judo Krosno”
2. Dane osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej ¹	Prezes Maciej Wałęga
3. Adres siedziby	38-400 Krosno ul. Piłsudskiego 18
4. adres do korespondencji	j/w
5. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji	Działalność w formie stowarzyszenia zarejestrowana w UM pozycja 23, statut nie przywiduje prowadzenia działalności gospodarczej, nie jest rejestrowany w KRS-ie
6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego	Bank Nowy SA 57 8642 1083 2002 8328 8524 0001

7. Dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących wniosku (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)	Maciej Wałęga tel. 459 410 651 email: maciejwalega1974@gmail.com
8. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej projekt, o którym mowa we wniosku (należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną podmiotu)	
9. Przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:	
1) działalność statutowa nieodpłatna: <ol style="list-style-type: none"> 1. rozwijanie różnych form kultury fizycznej, 2. kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości w środowisku dzieci, młodzieży i dorosłych, jak również tworzenia dogodnych warunków w tym zakresie, 3. integrowanie środowisk uczniowskich, rodzicielskich i nauczycielskich na terenie swego działania, 4. prowadzenie działalności w sferze kultury fizycznej, w dziedzinie rekreacji i rehabilitacji ruchowej, 5. organizowanie zajęć, treningów, zawodów w ramach dyscypliny judo, 6. promocja wśród młodzieży zdrowego stylu życia wolnego od uzależnień. 	
2) działalność statutowa odpłatna: nie prowadzimy	

III. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego

1. Szczegółowy opis proponowanego do realizacji projektu wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji
<p>W ramach realizacji zadania UKS SKORPION Judo Krosno wyśle 2 swoje zawodniczki: juniorkę Oliwię Ziewalich i juniorkę młodszą Magdalenę Wałęga z opiekunami na międzynarodowe zawody seniorskie w ramach Klubowej Ligi Seniorskiej wraz z camp-em treningowym organizowane przez Słowacką Federację Judo w miejscowości Bańska Bystrzyca (Słowacja) w dniach 23 sierpnia do 27 sierpnia. Zawody są z cyklu International Judo Tournament organizowanym przez Federację Judo Polski, Słowacji i Czech. We wskazanym okresie zawodniczki wezmą udział w zawodach w kategoriach wagowych: Oliwia + 78kg, natomiast Magdalena -57kg. Po zawodach będzie odbywał się 3 dniowy camp treningowy z udziałem zawodników startujących w zawodach. Co roku zawody gromadzą judoków z kilkunastu państw. Dla zawodniczek będą to pierwsze zawody po obozach i zgrupowaniach przygotowawczych kadr narodowych i wojewódzkich w okresie wakacji. Dla judoczek będzie to sprawdzian przed zawodami w drugiej połowie roku, w których będą dążyć do uzyskania kwalifikacji na zawody Mistrzostw Europy i Świata w 2025 roku w swoich kategoriach wiekowych. Opiekę na zawodniczkami będzie sprawował trener oraz prezes.</p>

Koszty udziału w tym wydarzeniu obejmują dojazd autem do Bańskiej Bystrzycy na Słowacji (600km w obie strony – koszty paliwa i opłat drogowych), 3 noclegi dla 4 osób wraz z wyżywieniem, opłatę startową 25 euro od zawodniczki.

2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania projektu wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania

Projekt dotyczy 2 tegorocznych mistrzyń Polski w kategorii juniorki i juniorki młodziej. Seniorskie zawody, ale z możliwości rywalizacji zawodników w kategorii juniora młodszego –(kadeta) wraz z camp-em odbywają się po przygotowaniach judoków w okresie wakacji a przed rywalizacją w drugiej połowie roku.

3. Zakładany cel realizacji projektu

- wzrost poziomu sportowego zawodniczek,
- popularyzacja dyscypliny judo w mediach,
- promocja miasta na arenie międzynarodowej,
- wzrost zaangażowania mieszkańców w działania na rzecz aktywności mieszkańców miasta.

4. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji projektu (opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji projektu)

1. Przygotowanie organizacyjne wyjazdu obejmować będzie zgłoszenie do zawodów przez platformę, rezerwacja noclegów dla 4 osób, zakup opłaty drogowej – winiety na drogi w Słowacji, dojazd do celu,
2. Udział w zawodach: akredytacja musi nastąpić dzień wcześniej z weryfikacją oficjalną wagi zawodnika, w dniu zawodów 24 sierpnia rywalizacja bezpośrednia judoczek w danej kategorii wagowej tj. +78kg i do 57kg,
3. Trening camp odbywa się bezpośrednio po zawodach przez 3 dni z treningami podzielonymi na blok dopołudniowy i popołudniowy i obejmuje walki treningowe z innymi uczestnikami

5. Harmonogram na rok 2024.....

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Nazwa działania	Planowany termin realizacji	Podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego projektu
1.	Przygotowanie organizacyjne wyjazdu	19-22.08.2024	UKS SKORPION Judo Krosno
2.	Udział w zawodach	23-24.08.2024	UKS SKORPION Judo Krosno
3.	Trening-camp	25-27.08.2024	UKS SKORPION Judo Krosno
4.	Rozliczenie projektu	28.08-18.09.2024	UKS SKORPION Judo Krosno

7. Przewidywane źródła finansowania projektu

Lp.	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	3000 zł
2	Inne środki finansowe ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.2)	306 zł
	2.1 Środki finansowe własne	306 zł
	2.2 Środki finansowe z innych źródeł publicznych Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaze(-żą) środki finansowe):	0 zł
3	Łącznie koszt realizacji projektu	3306 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach realizacji projektu	90,75 %

8. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania (jeżeli podmiot przewiduje pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców projektu, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie szacunkowa wartość świadczeń)

Nie przywiduje

9. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji projektu (należy opisać kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań)

Prezes klubu Maciej Wałęga – koordynacja, nadzór, rozliczenie projektu

Trener klubowy Paweł Juryś – trener klasy II, zawodniczki są wychowankami trenera

10. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji projektu (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

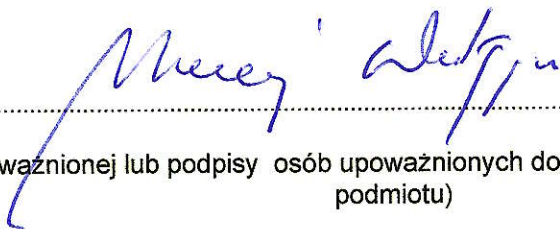
Nie dotyczy

11. Informacje o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie, którego dotyczy projektu, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia w realizacji podobnych projektów

Klub działa od 2016 roku, w tym czasie zostały zdobytych wiele medali mistrzostw Polski w kategoriach młodzika, juniora młodszego, juniora. W bieżącym roku judoczki Oliwia Ziewalicz w kategorii juniora zdobyła mistrzostwo Polski oraz Magdalena Wałęga również mistrzostwo Polski w kategorii juniora młodszego. Zawodniczki rokują w osiągnięciu wysokich wyników w najbliższym czasie.

Oświadczam, że:

1. Proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności określonej w statucie wnioskodawcy;
2. Pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. Podmiot składający niniejszy wniosek nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. Podmiot składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. Dane zawarte w części II niniejszego wniosku są zgodne z właściwą ewidencją*;
6. Wszystkie informacje podane we wniosku oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. W zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.z2016r.poz.922).



(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

Data 25.07.2024

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego* / właściwej ewidencji/ lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok*.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.