

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu
do spraw Pożytku Publicznego
z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U.
poz. 2057)

URZĄD MIASTA KROSNA
ul. Słazieca 2

wpl
dnia 23.09.2024

L.dz 40924/24/P

podpis

UX
P. Koniol
25.09
[Signature]

Załącznik nr 1

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* / OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*, O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŻN. ZM.)

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np., „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Krosna
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Krośnieńskie Stowarzyszenie Ochrony Zwierząt KRS: 0000408941 38-400 Krosno, ul. Grodzka 10	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	a) Paulina Słomka – Prezes b) Edyta Ciszewska - Skarbnik

III. Opis zadania

- 1) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

1. Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie działań na rzecz ochrony zwierząt bezdomnych i wolnożyjących, w tym: <ol style="list-style-type: none"> 1) Sprawowanie opieki nad zwierzętami bezdomnymi przebywającymi w przytulisku przy ul. Rzeszowskiej w Krośnie, 2) organizowanie wolontariatu, 3) organizowanie akcji adopcyjnych (akcje medialne, wyprawki, behawiorysta, kontrole, transport), 4) poprawa warunków bytowania oraz zakup i organizacja zbiorok materiałów/akcesoriów niezbędnych do realizacji zadania, 5) organizowanie i nadzór nad domami tymczasowymi, 6) zakup materiałów/akcesoriów oraz organizowanie usług weterynaryjnych dla zwierząt przebywających w domach tymczasowych. 			
2. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	01.10.2024 r.	Data zakończenia	31.12.2024 r.
3. Syntetyczny opis zadania (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty).				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Opieka nad psami w przytulisku – organizowanie wolontariatu, wyprowadzanie psów na spacer, przeprowadzanie zajęć z behawiorystą, przeprowadzanie zbiorok oraz zakup materiałów i akcesoriów niezbędnych do funkcjonowanie przytuliska. 2. Wykonywanie bieżących prac związanych z utrzymaniem w dobrym stanie bud i kojców w przytulisku, zakup niezbędnych materiałów w tym bud, jeśli jest konieczność wymiany ze względu na ich stan. 3. Poszukiwanie i organizowanie funkcjonowania domów tymczasowych dla psów, które z uwagi na stan zdrowia lub wiek nie mogą przebywać w przytulisku – zakup materiałów, kojca, bud będących wyposażeniem kojca, kojca zewnętrznego w postaci paneli ogrodzeniowych w celu zorganizowania wybiegu, akcesoriów, karmy, leków itd., organizowanie opieki weterynaryjnej dla zwierząt, transport zwierząt. 4. Przeprowadzanie akcji adopcyjnych psów przebywających w przytulisku, domach tymczasowych lub schronisku dla zwierząt – akcje medialne w tym fora społecznościowe, ogłoszenia w prasie, plakaty, ulotki itp., zakup materiałów i akcesoriów do przygotowanie wyprawek dla psów, przeprowadzanie wywiadu przedadopcyjnego, przeprowadzenie adopcji w tym podpisywanie umów adopcyjnych, transport zwierząt, wykonywanie kontroli poadopcyjnych, , w szczególnych przypadkach (np. zwierzęta chore, wiekowe) partycypacja w kosztach leczenia zwierząt po ich adopcji. 				
4. Plan i harmonogram działań na rok 2024..... (Należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania określając ich uczestników oraz miejsce ich realizacji.)				

Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ²⁾
	Opieka i pielęgnacja	Spacery, zajęcia socjalizacyjne, sprzątanie, pielęgnacja		01.10-31.12.2024 r.	Nie dotyczy
	Utrzymanie przytuliska i adopcje	Drobne bieżące naprawy i prace. Zakup niezbędnych materiałów m.in. kojca, bud będących wyposażeniem kojca oraz paneli ogrodzeniowych w celu zorganizowania wybiegu dla psów przebywających w domu tymczasowym. Zakup akcesoriów (w tym misek, smyczy, szelek, legowisk). Poszukiwanie nowych opiekunów dla zwierząt, transport zwierząt, podpisywanie umów adopcyjnych, przekazywanie zwierząt do innych organizacji w szczególnych przypadkach.		01.10-31.12.2024 r.	Nie dotyczy
	Leczenie i opieka weterynaryjna	Zakup leków i suplementów, usługi weterynaryjne dla zwierząt w domach tymczasowych, dla zwierząt mających opiekunów o trudnej sytuacji życiowej, partycypacja w kosztach leczenia zwierząt adoptowanych w szczególnych przypadkach.		01.10-31.12.2024 r.	Nie dotyczy

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Należy opisać:

- 1) co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?
- 2) jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?

2) Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania)

- Zwiększenie liczby zwierząt objętych opieką,
- Zwiększenie liczby zwierząt adoptowanych przez nowych opiekunów,
- Zwiększenie świadomości ludzi nt. opieki nad zwierzętami,
- Poprawa losu zwierząt na terenie miasta.

6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego³⁾

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Nie dotyczy		

IV. Charakterystyka Oferenta

1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne

01.08.2012 r. – dotacja w wys. 10000 zł na prowadzenie działań na rzecz ochrony zwierząt bezdomnych i wolnożyjących (realizacja zadania publicznego)

01.03.2013 r. – dotacja w wys. 25000 zł na prowadzenie działań na rzecz ochrony zwierząt bezdomnych i wolnożyjących (realizacja zadania publicznego)

2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania.

Zasoby kadrowe przewidziane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego to członkowie KSOZ oraz wolontariusze.

3) Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie.

(w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B)

Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]			
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 ⁴⁾
I. Koszty realizacji działań								
I.1.	Działanie 1							
I.1.1.	Koszt 1	godzina	20	90	1800			
I.1.2.	Koszt 2							
	...							
I.2.	Działanie 2							
I.2.1.	Koszt 1	miesiąc	2250	3	6750			
I.2.2.	Koszt 2							
	...							
I.3.	Działanie 3							
I.3.1.	Koszt 1	miesiąc	1500	3	4500			
I.3.2.	Koszt 2							
	...							
Suma kosztów realizacji zadania					13050			
II. Koszty administracyjne								
II.1.	Koszt 1							
II.2.	Koszt 2							
	...							
Suma kosztów administracyjnych								
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania								

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania

Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość PLN	Udział (%)
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	13050	100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	8100	70
3.	Wkład własny ⁵⁾	3950	30
3.1.	Wkład własny finansowy	2150	16,3
3.2.	Wkład własny rzeczowy	1800	13,7
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	-	-

V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów⁶⁾

Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość PLN			
		Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 ⁷⁾
1.	Oferent 1	-			
2.	Oferent 2	-			
3.	Oferent 3	-			
	...				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		-			

VI. Inne informacje

1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.

4) Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

5) Suma pól 3.1. i 3.2.

6) Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.

7) Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

VI. Inne informacje

1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.
3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.

Zadanie będzie wykonane nieodpłatnie

VII. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Paulina Stomik
.....
Edyta Wroble
.....

Krośnińskie Stowarzyszenie Ochrony Zwierząt

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data *20.09.2024*