

Data wpływu:

URZĄD MIASTA KROSNA

WNIOSEK O NAJEM LOKALU WCHODZĄCEGO W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY MIASTO KROSNO

1. WNIOSEK DOTYCZY (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- najmu lokalu,
 najmu socjalnego lokalu,
 przedłużenia najmu socjalnego lokalu,
 najmu lokalu w ramach Programu „Mieszkanie dla absolwenta”,
 najmu lokalu na czas trwania stosunku pracy,
 zamiany lokalu,
 najmu lokalu w ramach Programu „Mieszkanie za remont” (dot. najmu lokalu wymienionego w Wykazie lokali opublikowanym na podstawie § 36 ust. 1 uchwały nr V/90/24 Rady Miasta Krosna z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Krosno (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2024 r. poz. 3931) lub uchwały zmieniającej)

2. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Nazwisko

Imię

Data urodzenia

Stan cywilny

Numer telefonu

2.1. MIEJSCE ZAMIESZKANIA (POBYTU) WNIOSKODAWCY

Miejscowość

Kod pocztowy

Gmina

Ulica

Nr budynku

Nr lokalu

2.2. ADRES KORESPONDENCYJNY (należy wpisać jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

Miejscowość

Kod pocztowy

Gmina

Ulica

Nr budynku

Nr lokalu

2.3. ADRES ZAMELDOWANIA WNIOSKODAWCY (aktualnego lub ostatniego)

Miejscowość

Kod pocztowy

Gmina

Ulica

Nr budynku

Nr lokalu

Rodzaj zameldowania (zaznaczyć właściwe)

- na pobyt stały od dnia
- na pobyt czasowy od dnia do dnia

3. DANE DOTYCZĄCE WSPÓŁMAŁŻONKA/KONKUBENTA WNIOSKODAWCY					
Nazwisko			Imię		
Data urodzenia			Stan cywilny		
Numer telefonu					
3.1. MIEJSCE ZAMIESZKANIA (POBYTU) WSPÓŁMAŁŻONKA/ KONKUBENTA WNIOSKODAWCY (należy wpisać jeżeli jest inne niż miejsce zamieszkania współmałżonka/konkubenta)					
Miejscowość		Kod pocztowy		Gmina	
Ulica		Nr budynku		Nr lokalu	
3.2. MIEJSCE ZAMELDOWANIA WSPÓŁMAŁŻONKA/ KONKUBENTA WNIOSKODAWCY (aktualnego lub ostatniego)					
Miejscowość		Kod pocztowy		Gmina	
Ulica		Nr budynku		Nr lokalu	
Rodzaj zameldowania (zaznaczyć właściwe)					
<input type="checkbox"/> na pobyt stały od dnia					
<input type="checkbox"/> na pobyt czasowy od dnia do dnia					
4. INFORMACJE DOTYCZĄCE GOSPODARSTWA DOMOWEGO WNIOSKODAWCY (OSOBY ZGŁOSZONE DO WSPÓLNEGO ZAMIESZKANIA)					
Lp.	Nazwisko	Imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Stan cywilny
1				wnioskodawca	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

5. DANE DOTYCZĄCE LOKALU ZAJMOWANEGO PRZEZ WNIOSKODAWCĘ**Zajmowany lokal, to** (zaznaczyć właściwe)

- lokal wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Krosno,
 lokal spółdzielczy (lokatorski/własnościowy),
 lokal stanowiący własność osoby fizycznej,
 lokal położony w budynku stanowiącym własność osoby fizycznej,
 budynek jednorodzinny,
 inny

Nazwisko i imię właściciela/najemcy lokalu:**Powierzchnia lokalu:**

1. Powierzchnia użytkowa m²
2. Powierzchnia pokoi m²
3. Ilość pokoi

Wyposażenie techniczne (zaznaczyć właściwe)

- gaz
 centralne ogrzewanie
 łazienka
 wc
 instalacja wodna
 instalacja kanalizacyjna

Informacje dotyczące osób wspólnie zamieszkujących z wnioskodawcą (poza osobami wymienionymi na str. 2)

Lp.	Nazwisko	Imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Potwierdzenie najemcy/właściciela lokalu:

Data

Podpis

6. DANE DOTYCZĄCE LOKALU, W KTÓRYM WNIOSKODAWCA JEST ZAMELDOWANY
(należy wpisać jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

Zajmowany lokal, to *(zaznaczyć właściwe)*

- lokal wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Krosno,
- lokal spółdzielczy (lokatorski/własnościowy),
- lokal stanowiący własność osoby fizycznej,
- lokal położony w budynku stanowiącym własność osoby fizycznej,
- budynek jednorodzinny,
- inny

Nazwisko i imię właściciela/najemcy lokalu:

Powierzchnia lokalu:

1. Powierzchnia użytkowa m²
2. Powierzchnia pokoi m²
3. Ilość pokoi

Wyposażenie techniczne *(zaznaczyć właściwe)*

- gaz
- centralne ogrzewanie
- łazienka
- wc
- instalacja wodna
- instalacja kanalizacyjna

Informacje dotyczące osób zamieszkujących w miejscu zameldowania wnioskodawcy

Lp.	Nazwisko	Imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

**7. DANE DOTYCZĄCE LOKALU, W KTÓRYM WSPÓŁMAŁŻONEK/KONKUBENT
WNIOSKODAWCY JEST ZAMELDOWANY/ZAMIESZKUJE***(należy wpisać jeżeli jest inny niż adres zameldowania/zamieszkania współmałżonka/konkubenta)***Zajmowany lokal, to** (zaznaczyć właściwe)

- lokal wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Krosno,
 lokal spółdzielczy (lokatorski/własnościowy),
 lokal stanowiący własność osoby fizycznej,
 lokal położony w budynku stanowiącym własność osoby fizycznej,
 budynek jednorodzinny,
 inny

Nazwisko i imię właściciela/najemcy lokalu:**Powierzchnia lokalu:**

1. Powierzchnia użytkowa m²
2. Powierzchnia pokoi m²
3. Ilość pokoi

Wyposażenie techniczne (zaznaczyć właściwe)

- gaz
 centralne ogrzewanie
 łazienka
 wc
 instalacja wodna
 instalacja kanalizacyjna

**Informacje dotyczące osób zamieszkujących w miejscu zameldowania/zamieszkania
współmałżonka/konkubenta**

Lp.	Nazwisko	Imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

**8. DANE DOTYCZĄCE STANU ZDROWIA WNIOSKODAWCY LUB CZŁONKÓW
GOSPODARSTWA DOMOWEGO**

8.1. Wnioskodawca posiada orzeczenie o niepełnosprawności/grupę inwalidzką
(zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

**8.2. Liczba członków gospodarstwa domowego posiadających orzeczenie
o niepełnosprawności za wyjątkiem wnioskodawcy):**

9. UZASADNIENIE WNIOSKU

10. OŚWIADCZENIA

10. 1. Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że *(zaznaczyć właściwe)*

- Nie posiadam tytułu prawnego do innego lokalu położonego w Krośnie lub pobliskiej miejscowości.
- Posiadam tytuł prawny do innego lokalu położonego w Krośnie lub pobliskiej miejscowości.

Czy posiadany lokal może być wykorzystany do zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych we własnym zakresie *(wypełnia osoba posiadająca tytuł prawny do lokalu)*

- TAK
- NIE

Uzasadnienie

.....

.....

.....

.....

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(data)

10.2. Oświadczenie współmałżonka/konkubenta wnioskodawcy

Oświadczam, że *(zaznaczyć właściwe)*

- Nie posiadam tytułu prawnego do innego lokalu położonego w Krośnie lub pobliskiej miejscowości.
- Posiadam tytuł prawny do innego lokalu położonego w Krośnie lub pobliskiej miejscowości.

Czy posiadany lokal może być wykorzystany do zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych we własnym zakresie *(wypełnia osoba posiadająca tytuł prawny do lokalu)*

- TAK
- NIE

Uzasadnienie

.....

.....

.....

.....

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....
(podpis współmałżonka/konkubenta wnioskodawcy)

.....
(data)

10.3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych z ustaleniem uprawnień do zawarcia umowy najmu lokalu.

10.4. Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą.

DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY I WSZYSTKICH PEŁNOLETNICH OSÓB OBJĘTYCH WNIOSKIEM:

- | | |
|---------------------|-----------------|
| 1.
(podpis) |
(data) |
| 2.
(podpis) |
(data) |
| 3.
(podpis) |
(data) |
| 4.
(podpis) |
(data) |
| 5.
(podpis) |
(data) |
| 6.
(podpis) |
(data) |
| 7.
(podpis) |
(data) |
| 8.
(podpis) |
(data) |

POUCZENIE

Do wniosku należy dołączyć:

1. Deklarację o dochodach gospodarstwa domowego.
2. Dokumenty potwierdzające wysokość dochodów.
3. Oświadczenie o stanie majątkowym.
4. Kopię umowy najmu zajmowanego lokalu – jeżeli dotyczy.
5. Kopię wyroku o rozwodzie lub separacji małżeństwa – jeżeli dotyczy.
6. Kopię wyroku nakazującego opróżnienie dotychczas zajmowanego lokalu – jeżeli dotyczy.
7. Kopię orzeczenia o niepełnosprawności – jeżeli dotyczy.
8. Pisemną rekomendację jednostki organizacyjnej pomocy społecznej – jeżeli dotyczy.
9. Dyplom ukończenia uczelni – jeżeli dotyczy.
10. Dokument potwierdzający pozostawanie w stosunku pracy – jeżeli dotyczy.

Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH
DLA INTERESANTÓW URZĘDU MIASTA KROSNA**

1. Tożsamość administratora i dane kontaktowe administratora

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Krosna, reprezentowany przez Prezydenta Miasta Krosna, z siedzibą w Krośnie, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno, e-mail: um@um.krosno.pl.

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować (we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych) poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@um.krosno.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Cele przetwarzania i podstawa prawna

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:

- wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze,
- wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- realizacji zawartych umów,
- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków szczególnych praw przez administratora, wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465), ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 725), uchwały nr V/90/24 Rady Miasta Krosna z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Krosno (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2024 r. poz. 3931) lub uchwały zmieniającej.

W pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. Odbiorcy danych

- podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Urząd Miasta Krosna.

5. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

6. Prawa osoby, której dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone przez inne przepisy prawne. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

8. Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę do przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W sytuacji, gdy podanie danych jest obowiązkowe do załatwienia określonej kategorii spraw konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podjęcia skutecznych działań. Natomiast, w sytuacji gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny.