

URZĄD MIASTA KROSNA
KANCELARIA OGÓLNA

wpl. 29. MAJ. 2023
dnia

L.dz..... zał.....
podpis

ELLS
P.K. Bienia
30.05.2023
M. Bęba
opiniuj pozytywnie przedmiotowy wniosek. 30.05.2023

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1
KIEROWNIK
Referatu Kultury i Sportu
w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*.”

Zgodnie z
Zastępca Prezydenta
Miasta Krosna
Bronisław Baran

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Krosna
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Organizacja imprez sportowych na terenie miasta Krosna

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Krośnieński Klub Szachowy „Urania”, Stowarzyszenie, Nr 7 w wypisie z ewidencji Prezydenta Miasta Krosna, 38-400 Krosno ul. Legionów 6, Podkarpacki Bank Spółdzielczy Nr konta: 03 8642 1083 2002 8315 5839 0001	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marian Lorenc tel: 605-484-592 email: kkszuraniakrosno@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	XIII Turniej Szachowy o Puchar Prezydenta Miasta Krosna 2023			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	8.06.2023	Data zakończenia	30.06.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie sprowadza się do zorganizowania 10 czerwca 2023 r. przez Krośnieński Klub Szachowy Urania przy czynnej i bezpośredniej pomocy oraz miejscu rozgrywek, Sali Sportowej Miejskiego Zespołu Szkół Nr 4 w Krośnie, otwartego indywidualnego turnieju szachowego, wymianę doświadczeń, integrację, oraz zaprezentowanie walorów miasta Krosna. Turniej szachowy będzie podzielony na 4 grupy zależnie od kategorii i wieku uczestników. Planuje się udział około 100 szachistów i szachistek z kraju i zagranicy. Będzie to kolejna XIII edycja tej imprezy, która ma swoją tradycję i historię. Planuje się zgłoszenie turnieju do klasyfikacji FIDE i PZSzach.				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika		
• Udział 100 zawodników i zawodniczek	Kształtowanie właściwych postaw w duchu sportowej	Informacja na stronach internetowych i mediach. Zdjęcia, relacje z zawodów, listy uczestników.		

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

• Wylonięcie 10 krośnieńskich talentów szachowych	rywalizacji. Promocja Miasta Krosna i jego walorów.	
---	---	--

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Krośnieński Klub Szachowy „Urania” posiada duże doświadczenie w realizacji zadań publicznych, realizowaliśmy co roku zadanie publiczne p.n „zajęcia szachowe dzieci i młodzieży w Krośnie”, Zadanie publiczne dotyczące rozwoju sportu „udział w rozgrywkach ligowych Urania Krosno 2022, „XII Międzynarodowy Turniej Szachowy o Puchar Prezydenta Miasta Krosna 2022”. W 2022 r. realizowano 4 zadania zlecone przez Gminę Krosno i 1 zadanie z MSiT, Wszystkie zadania zostały wykonane i rozliczone

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup posiłków, napojów	400,00	400,00	0,00
2.	Zakup nagród, pucharów, medali, dyplomów	1000,00	1000,00	0,00
3.	Sędziowanie zawodów ryczałt	400,00	100,00	300,00
4.	Zakup materiałów biurowych,	100,00	0,00	100
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1900,00	1500,00	400,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
Maria Lorenc

SKARBNIK
Maria Bałandynowicz

Data 24 maja 2023 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

KROŚNIENSKI KLUB SZACHOWY
"URANIA" KROSNO
38-400 Krosno, ul. Legionów 1
NIP 6342402221, REGON 142047624