

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2018/2019 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Krosno

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875, zm. poz. 2232) i art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r. poz. 59, zm. poz. 949 i poz. 2203)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Krosno na rok szkolny 2018/2019 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do oddziałów ogólnodostępnych i integracyjnych klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Krosno na rok szkolny 2018/2019 stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do oddziałów sportowych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Krosno na rok szkolny 2018/2019 stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do oddziałów dwujęzycznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Krosno na rok szkolny 2018/2019 stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Krosna oraz dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Krosno.

§ 6

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miasta Krosna oraz na stronach internetowych i tablicach ogłoszeń w przedszkolach i szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Krosno.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT
Miasta Krosza
Piotr Przytocki
Piotr Przytocki

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 4179/2018
Prezydenta Miasta Krosna
z dnia 29 stycznia 2018 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2018/2019

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Postępowanie rekrutacyjne		
31 stycznia		Udostępnienie w systemie NABÓR oferty przedszkoli*, informacji o zasadach rekrutacji oraz wzorów dokumentów niezbędnych przy składaniu wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola*.
14 lutego		Informacja o liczbie miejsc rekrutacyjnych w przedszkolach*.
od 14 lutego		Możliwość elektronicznego wypełniania wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola* w systemie NABÓR.
15 lutego	22 lutego godz. 15 ³⁰	Składanie wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola* - podpisany przez rodzica wydruk z systemu NABÓR wraz kompletem dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnianie wybranych kryteriów rekrutacyjnych przyjmuje przedszkole* pierwszego wyboru.
16 lutego	26 lutego	Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do przedszkola* i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
27 lutego godz. 13 ⁰⁰		Opublikowanie przez komisje rekrutacyjne list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
27 lutego godz. 14 ⁰⁰	5 marca godz. 15 ³⁰	Potwierdzanie przez rodziców woli zapisu dziecka do przedszkola*, do którego zostało zakwalifikowane oraz podpisywanie umów na świadczenie usług przez przedszkole*.
6 marca godz. 13 ⁰⁰		Opublikowanie przez komisje rekrutacyjne list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza		
7 marca		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola* odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające **		
12 marca		Udostępnienie informacji o przedszkolach*, w których będzie prowadzona rekrutacja uzupełniająca.
12 marca godz. 12 ⁰⁰	15 marca godz. 12 ⁰⁰	Przyjmowanie wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola* - formularz wniosku można pobrać z przedszkola lub ze strony NABÓR. Wniosek wraz kompletem dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnianie wybranych kryteriów rekrutacyjnych można złożyć w trzech przedszkolach* wskazując preferowaną kolejność.
13 marca	16 marca	Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do przedszkola* i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których

		mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
	19 marca godz. 13 ⁰⁰	Opublikowanie przez komisje rekrutacyjne list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
19 marca godz. 14 ⁰⁰	22 marca godz. 15 ³⁰	Potwierdzanie przez rodziców woli zapisu dziecka do przedszkola*, do którego zostało zakwalifikowane oraz podpisywanie umów na świadczenie usług przez przedszkole.
	23 marca godz. 13 ⁰⁰	Opublikowanie przez komisje rekrutacyjne list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

* dotyczy także oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

** postępowanie uzupełniające jest prowadzone bezpośrednio przez przedszkola posiadające wolne miejsca bez rejestracji w systemie NABÓR

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 1179/2018
Prezydenta Miasta Krosna
z dnia 29 stycznia 2018 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do klas pierwszych
szkół podstawowych oddziałów ogólnodostępnych i integracyjnych
w roku szkolnym 2018/2019

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Postępowanie rekrutacyjne		
31 stycznia		Udostępnienie w systemie NABÓR oferty szkół podstawowych, informacji o zasadach rekrutacji oraz wzorów dokumentów niezbędnych przy składaniu wniosków o przyjęcie kandydata do szkoły.
Rekrutacja dla dzieci z obwodu szkoły		
od 12 lutego		Możliwość elektronicznego wypełniania zgłoszeń do szkoły obwodowej i udostępnienie w systemie NABÓR dokumentów przydatnych w procesie rekrutacji, w tym formularza zgłoszenia do szkoły obwodowej.
13 lutego	19 lutego	Składanie w szkole obwodowej zgłoszenia o przyjęcie kandydata do szkoły podstawowej. Zgłoszenie składa rodzic zainteresowany zapisaniem dziecka do szkoły obwodowej właściwej dla jego miejsca zamieszkania.
21 lutego		Informacja o liczbie wolnych miejsc rekrutacyjnych w szkołach podstawowych.
Rekrutacja dla dzieci spoza obwodu szkoły		
22 lutego	13 marca	Możliwość elektronicznego wypełniania wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej w systemie NABÓR.
22 lutego	13 marca	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Wydrukowany wniosek składa rodzic w szkole pierwszego wyboru.
23 lutego	15 marca	Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącą komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
16 marca		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
16 marca	21 marca godz. 16 ⁰⁰	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli zapisu dziecka do szkoły podstawowej.
22 marca		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza		
22 marca		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

Postępowanie uzupełniające *		
23 marca		Udostępnienie informacji o szkołach podstawowych, w których będzie prowadzona rekrutacja uzupełniająca.
23 marca godz. 12 ⁰⁰	26 marca godz. 12 ⁰⁰	Przyjmowanie wniosków o przyjęcie kandydata do szkoły podstawowej - formularz wniosku można pobrać w szkole podstawowej lub ze strony NABÓR. Wniosek wraz kompletem dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnianie wybranych kryteriów rekrutacyjnych można złożyć w trzech szkołach podstawowych wskazując preferowaną kolejność.
23 marca	27 marca	Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do szkół podstawowych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
28 marca godz. 13 ⁰⁰		Opublikowanie przez komisje rekrutacyjne list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
28 marca godz. 14 ⁰⁰	29 marca godz. 15 ³⁰	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli zapisu dziecka do szkoły podstawowej, do której zostało zakwalifikowane.
4 kwietnia godz. 10 ⁰⁰		Opublikowanie przez komisje rekrutacyjne list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

* postępowanie uzupełniające jest prowadzone bezpośrednio przez szkoły podstawowe posiadające wolne miejsca bez rejestracji w systemie NABÓR

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr ~~1179~~2018
Prezydenta Miasta Krosna
z dnia 29 stycznia 2018 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnymi i uzupełniającym
do oddziałów sportowych w roku szkolnym 2018/2019

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Postępowanie rekrutacyjne		
31 stycznia		Udostępnienie w systemie NABÓR oferty szkół podstawowych, informacji o zasadach rekrutacji oraz wzorów dokumentów niezbędnych przy składaniu wniosków o przyjęcie kandydata do szkoły.
Rekrutacja do klas sportowych*		
Rekrutacja do klasy I - pływanie		
13 lutego	5 marca	Możliwość pobrania formularza wniosku o przyjęcie do klasy I sportowej ze strony NABÓR, w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 14 lub z jej strony internetowej.
13 lutego	5 marca	Składanie wniosków o przyjęcie do klasy I sportowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym określonych w art. 137 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.). Wniosek składa rodzic w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 14.
7 marca		Próba sprawności fizycznej zgodnie z art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
7 marca	8 marca godz. 10 ⁰⁰	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału sportowego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
8 marca godz. 14 ⁰⁰		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
8 marca	9 marca	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału sportowego w postaci pisemnego oświadczenia.
12 marca		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału sportowego.
Rekrutacja do klasy IV, VI i VII – piłka nożna		
13 lutego	2 marca	Składanie wniosków o przyjęcie do oddziałów sportowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym określonych w art. 137 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.). Formularz wniosku do pobrania w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 14 lub z jej strony internetowej.
3 marca	10 marca	Próba sprawności fizycznej zgodnie z art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
12 marca	13 marca	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziałów sportowych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności,

		o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59).
14 marca		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
15 marca	16 marca	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału sportowego w postaci pisemnego oświadczenia.
19 marca		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziałów sportowych**.
Procedura odwoławcza		
22 marca		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające – dotyczy oddziałów, w których będzie prowadzona rekrutacja uzupełniająca		
22 marca	23 marca	Przyjmowanie wniosków o przyjęcie do oddziałów sportowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym określonych w art. 137 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.). Formularz wniosku do pobrania w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 14 lub z jej strony internetowej.
24 marca		Próba sprawności fizycznej zgodnie z art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
26 marca		Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziałów sportowych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
27 marca godz. 10 ⁰⁰		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
28 marca godz. 10 ³⁰	3 kwietnia godz. 15 ³⁰	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału sportowego w postaci pisemnego oświadczenia.
4 kwietnia		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału sportowego **.

* nabór prowadzony będzie do klasy I w dyscyplinie pływanie, do klasy IV, VI i VII w dyscyplinie piłka nożna

** kandydaci przyjęci do klasy IV, VI i VII są zobowiązani dostarczyć świadectwo ukończenia klasy programowo niższej w terminie do 25 czerwca 2018 r. do godz. 15⁰⁰

Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 1179/2018
Prezydenta Miasta Krosna
z dnia 29 stycznia 2018 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do oddziałów
dwujęzycznych klasy VII szkoły podstawowej w roku szkolnym 2018/2019

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Postępowanie rekrutacyjne		
31 stycznia		Udostępnienie w systemie NABÓR oferty szkół podstawowych, informacji o zasadach rekrutacji oraz wzorów dokumentów niezbędnych przy składaniu wniosku o przyjęcie kandydata do szkoły.
19 lutego	5 marca	Składanie wniosków o przyjęcie do klasy VII dwujęzycznej. Formularz wniosku do pobrania w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 15 lub z jej strony internetowej.
15 marca		Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych zgodnie z art. 139 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
16 marca	19 marca	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
20 marca godz. 14 ⁰⁰		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
20 marca	22 marca	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału dwujęzycznego w postaci pisemnego oświadczenia.
23 marca		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego*.
Procedura odwoławcza		
23 marca		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające		
26 marca		Składanie wniosków o przyjęcie do klasy VII dwujęzycznej. Formularz wniosku do pobrania w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 15 lub z jej strony internetowej.
29 marca		Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych zgodnie z art. 139 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
29 marca	4 kwietnia	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
5 kwietnia godz. 10 ⁰⁰		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.

5 kwietnia godz. 10 ⁰⁰	9 kwietnia godz. 15 ³⁰	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału dwujęzycznego w postaci pisemnego oświadczenia.
10 kwietnia		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego*.

* kandydaci przyjęci do klasy VII dwujęzycznej są zobowiązani dostarczyć świadectwo ukończenia klasy VI w terminie do 25 czerwca 2018 r. do godz. 15⁰⁰