

Projekt

z dnia 18 lutego 2016 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KROSNA**

z dnia 2016 r.

w sprawie zmiany Statutu Miasta Krosna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz.1515; zm. poz.1890)

uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr LVI/1022/10 Rady Miasta Krosna z dnia 26 lutego 2010 r. w sprawie Statutu Miasta Krosna (Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 22, poz. 530) zmienionej uchwałą Nr LX/1088/10 Rady Miasta Krosna z dnia 31 maja 2010 r. w sprawie zmiany Statutu Miasta Krosna (Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 49, poz. 1059) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Miasto posiada flagę prostokątną, składającą się z czterech jednakowych pasów (kolorów): pas górny – żółty, pasy środkowe – biały i czerwony, pas dolny niebieski. Stosunek szerokości flagi do jej długości wynosi 5:8. Wygląd flagi w położeniu pionowym: przy drzewcu pas żółty, pasy środkowe biały i czerwony, pas zewnętrzny niebieski. W części centralnej flagi herb. Wzór flagi stanowi załącznik nr 3 do Statutu. Insigniami Miasta są klucz Miasta i pieczęć Miasta. Wzór klucza i pieczęci Miasta stanowi załącznik nr 3 do Statutu.”,

b) ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. W dniu święta Miasta i w czasie innych ważnych uroczystości miejskich używa się okolicznościowo flagi, kluczy, łańcuchów i pieczęci Miasta.”;

2) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. Organami Miasta są:

- 1) Rada Miasta Krosna,
- 2) Prezydent Miasta Krosna.”;

3) w § 15 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje komisarz wyborczy na dzień przypadający w ciągu 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów do rad na obszarze kraju.”;

4) w rozdziale V oznaczenia działów: 5, 6, 7 cyframi arabskimi zmienia się odpowiednio na cyfry rzymskie: V, VI, VII;

5) w § 21 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W sesjach Rady uczestniczą Prezydent oraz Sekretarz Miasta, Skarbnik Miasta, radca prawny, rzecznik prasowy i pracownicy Urzędu wyznaczeni przez Prezydenta do referowania spraw lub udzielania wyjaśnień.”;

6) w § 28 skreśla się oznaczenie ust. 1 oraz skreśla się ust. 2;

7) w § 31 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Przy podejmowaniu przez Radę ustaleń odnoszących się do procedowania na sesji, głosowanie może być zastąpione wypowiedzianą przez przewodniczącego obrad formułą: „Jeśli nie usłyszę głosu sprzeciwu, uznam, że Rada propozycję przyjęła”. Brak sprzeciwu uznaje się za podjęcie przez Radę ustalenia jednogłośnie.”;

8) w § 42 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przebieg sesji nagrywa się na nośniku, który przechowuje się w Biurze Rady przez okres dwóch lat.”;

9) w § 43:

a) skreśla się ust. 1, zaś oznaczenia ust. 2 i 3 oznacza się odpowiednio 1 i 2,

b) w ust. 1 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) przebieg obrad, a w szczególności streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień.”;

10) w § 47 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada co najmniej trzech radnych, komisje Rady, Przewodniczący Rady oraz Prezydent, a także grupa co najmniej pięciuset mieszkańców Krosna posiadających prawo wyborcze – zameldowanych na pobyt stały w Krośnie.”;

11) w § 58:

a) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. W przypadku głosowań personalnych, gdy kandydatów jest więcej niż jeden, na karcie do głosowania, obok wpisanych w porządku alfabetycznym nazwisk kandydatów, umieszcza się kratki. Radny głosuje poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, których wybiera.”;

b) po ust. 3a dodaje się ust. 3b w brzmieniu:

„3b. W przypadku głosowań personalnych, gdy kandydat jest tylko jeden, na karcie do głosowania, obok imienia i nazwiska kandydata, umieszcza się wyrazy „za” i „przeciw”. Przy każdym z tych wyrazów umieszcza się kratkę. Radny głosuje poprzez postawienie znaku „X” w jednej z kratek. Nie postawienie znaku „X” w żadnej z kratek oznacza wstrzymanie się od głosu.”;

12) w § 76 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Członkowie Komisji Rewizyjnej zobowiązani są do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony tajemnic prawnie chronionych.”;

13) w § 92 ust. 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) dokonaną w ubiegłym roku ocenę wykonania budżetu Miasta oraz wniosek w sprawie absolutorium.”;

14) § 101 otrzymuje brzmienie:

”§ 101. Zasady wykonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dotyczących Prezydenta określają odrębne przepisy.”;

15) § 105 otrzymuje brzmienie:

”§ 105. Na każdej zwyczajnej sesji Rady Prezydent składa informację ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym. Informacja obejmuje w szczególności:

- 1) wykaz wydanych zarządzeń,
- 2) informację o czynnościach podjętych w ramach gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości,
- 3) informacje o prowadzonych w ramach Urzędu postępowaniach realizowanych w trybie ustawy prawo zamówień publicznych,
- 4) informację o zmianach na stanowiskach kierowników miejskich jednostek organizacyjnych oraz członków władz miejskich spółek handlowych, a także liczbie pracowników Urzędu,
- 5) informację o nabywaniu i zbywaniu udziałów i akcji posiadanych przez Miasto,
- 6) informację o udziale w oficjalnych spotkaniach i uroczystościach,
- 7) informację o przebiegu współdziałania z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu terytorialnego.”;

16) w § 117 skreśla się pkt 4;

17) w § 119 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Prezydent.”;

18) § 123 otrzymuje brzmienie:

”§ 123. 1. Dokumenty zawierające informację publiczną udostępnia:

- 1) Przewodniczący Rady w zakresie działalności Rady,
- 2) Prezydent lub osoba przez niego wskazana w zakresie działalności Prezydenta,

3) kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej w zakresie zadań wykonywanych przez tę jednostkę.

2. Dokumenty do wglądu udostępnia się na miejscu, w godzinach pracy Urzędu lub miejskiej jednostki organizacyjnej, w obecności pracownika właściwej komórki organizacyjnej.

3. Protokoły z sesji i posiedzeń komisji publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Szczegółowe zasady udostępniania dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych i korzystania z nich określają odrębne przepisy.”,

19) w § 124 skreśla się pkt 3.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.