

**UCHWAŁA NR XXI/432/16  
RADY MIASTA KROSNA**

z dnia 29 stycznia 2016 r.

**w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasto Krosno oraz ustalenia liczby punktów za te kryteria i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1890), art. 20c ust. 4 i 6, art. 20zf pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z 2016 r. poz. 35) oraz art. 4 ustawy z dnia 29 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 35)

uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się samorządowe kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasto Krosno oraz liczbę punktów przyznawanych za każde z tych kryteriów:

- 1) oboje rodzice kandydata pozostają w zatrudnieniu lub prowadzą własną działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym, przy czym kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko – 20 punktów,
- 2) oboje rodzice rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Krośnie i wskazują w rocznym zeznaniu podatkowym jako miejsce zamieszkania miasto Krosno, przy czym kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko – 12 punktów,
- 3) rodzeństwo kandydata będzie kontynuować edukację w tym samym przedszkolu lub w szkole podstawowej wchodzącej w skład tego samego zespołu szkół co wybierane przedszkole – 12 punktów,
- 4) dziecko będzie korzystało z wyżywienia i opieki w przedszkolu ponad 5 godzin dziennie – za każdą kolejną godzinę pobytu dziecka w przedszkolu przyznaje się po 2 punkty – maksymalnie 10 punktów,
- 5) wszystkie dzieci z rodziny kandydata realizują obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w szkołach krosnieńskich – 6 punktów,
- 6) wybrane przedszkole jest położone najbliżej miejsca zamieszkania dziecka pięcioletniego lub dziecka zobowiązanego do realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego – 20 punktów.

2. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez więcej niż jednego kandydata pierwszeństwo w przyjęciu przysługuje kandydatom rodziców pracujących, a w przypadku braku rozstrzygnięcia – kandydatom najstarszym.

§ 2. 1. Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 1 ust. 1:

- 1) aktualne zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające zatrudnienie albo wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo zaświadczenie ze szkoły lub uczelni potwierdzające pobieranie nauki w trybie dziennym,
- 2) kopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok ubiegły lub wcześniejszy lub zaświadczenie z Urzędu Skarbowego w Krośnie o rozliczeniu podatku na rzecz Gminy Krosno,
- 3) kopia umowy z przedszkolem na kontynuację edukacji w przedszkolu na nowy rok szkolny lub zaświadczenie ze szkoły o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do szkoły podstawowej w zespole,
- 4) oświadczenie rodzica kandydata dotyczące deklarowanego czasu pobytu i wyżywienia dziecka w przedszkolu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały,
- 5) oświadczenie rodzica kandydata o realizowaniu obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w szkołach krośnieńskich przez wszystkie dzieci z rodziny kandydata według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

2. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów komisja rekrutacyjna rozpatruje wniosek nie uwzględniając danego kryterium.

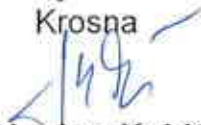
§ 3. Kryteria samorządowe, o których mowa w § 1 ust. 1, obowiązują również na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Krosno.

§ 4. Traci moc uchwała Nr V/80/15 Rady Miasta Krosna z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie ustalenia kryteriów oraz liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Krosno.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krosna.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta  
Krosna



Zbigniew Kubit

**Oświadczenie rodzica kandydata dotyczące deklarowanego czasu pobytu i wyżywienia  
dziecka w przedszkolu**

.....  
*Imię i nazwisko kandydata*



pieczęć i data wpływu do przedszkola

.....  
*Imię i nazwisko rodzica\*  
składającego oświadczenie*

Ja niżej podpisana/y ..... zamieszkała/y .....  
legitymująca/y się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez .....  
**oświadczam, że** w roku szkolnym ..... moje dziecko będzie korzystało z opieki i wyżywienia  
w przedszkolu z:

- I preferencji w godzinach: od  do
- II preferencji w godzinach: od  do
- III preferencji w godzinach: od  do

Jestem świadoma/świadomy **odpowiedzialności karnej** za składanie **falszywego oświadczenia**.

Krosno, dnia .....

.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 201 ust. 6 ustawy o systemie oświaty, oświadczenia wymagane jako potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań - art. 233 §1 Kodeksu karnego: „kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

\*rodzic – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego oraz osobę (podmiot) sprawującą pieczęć zastępczą nad dzieckiem

**Oświadczenie rodzica kandydata o realizowaniu obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w szkołach krosnieńskich przez wszystkie dzieci z rodziny kandydata**

.....  
*Imię i nazwisko kandydata*



pieczęć i data wpływu do przedszkola

.....  
*Imię i nazwisko rodzica\*  
składającego oświadczenie*

*Ja niżej podpisana/y ..... zamieszkała/y .....  
legitymująca/y się dowodem osobistym nr .....  
wydanym przez .....  
**oświadczam, że** na dzień składania oświadczenia pozostałe rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek  
szkolny lub obowiązek nauki w następujących szkołach na terenie miasta Krosna\*\*:*

Lp.	Imię	Nazwisko	Rok urodzenia	Nazwa i adres szkoły/placówki

*Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.*

Krosno, dnia .....

.....  
*(podpis osoby składającej oświadczenie)*

**Pouczenie:**

*Zgodnie z art. 201 ust. 6 ustawy o systemie oświaty, oświadczenia wymagane jako potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań - art.233 §1 Kodeksu karnego: „kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.*

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.

\*rodzic – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego oraz osobę (podmiot) sprawującą pieczęć zastępczą nad dzieckiem

\*\*w przypadku trojga i większej liczby dzieci w rodzinie stosuje się preferencyjne kryterium wielodzietności określone w art. 20c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.)