

**Wniosek o dofinansowanie
zakupu podręczników w roku szkolnym 2010/2011**

I. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko
2. PESEL
3. Adres zamieszkania
4. Numer telefonu

II. Dane osobowe ucznia

1. Imię i nazwisko ucznia
2. Adres zamieszkania

III. Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego, oświadczam, że przedstawione dane, które potwierdzam własnoręcznym podpisem, są zgodne ze stanem faktycznym.

IV. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej dotyczącej dofinansowania zakupu podręczników.

V. W załączeniu kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Druk nr 2

(dotyczy tylko uczniów słabo widzących, niesłyszących, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność wymieniona wyżej, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, realizujących w roku szkolnym 2010/2011 obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w szkołach dla dzieci i młodzieży).

Instrukcja

1. Wniosek należy złożyć w szkole podstawowej, gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej najpóźniej **do dnia 07 września 2010 r.**
2. Maksymalną wartość pomocy obrazuje poniższa tabela:

Typ szkoły	Klasa	Rodzaj niepełnosprawności	Kwota dofinansowania
szkoła podstawowa	I-III	uczeń słabo widzący	170 zł
	I-III	uczeń niesłyszący	170 zł
	I-III	uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	170 zł
	I-III	uczeń z niepełnosprawnościami sprzężonymi (koniecznie z jedną z niepełnosprawności: słabo widzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim)	170 zł
	IV-VI	uczeń słabo widzący	200 zł
	IV-VI	uczeń niesłyszący	200 zł
	IV-VI	uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	200 zł
	IV-VI	uczeń z niepełnosprawnościami sprzężonymi (koniecznie z jedną z niepełnosprawności: słabo widzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim)	200 zł
gimnazjum	I-III	uczeń słabo widzący	310 zł
	I-III	uczeń niesłyszący	310 zł
	I-III	uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	310 zł
	I-III	uczeń z niepełnosprawnościami sprzężonymi (koniecznie z jedną z niepełnosprawności: słabo widzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim)	310 zł
zasadnicza szkoła zawodowa dla młodzieży	I-III	uczeń słabo widzący	300 zł
	I-III	uczeń niesłyszący	300 zł
	I-III	uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	300 zł
	I-III	uczeń z niepełnosprawnościami sprzężonymi (koniecznie z jedną z niepełnosprawności: słabo widzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim)	300 zł
szkoły ponadgimnazjalne dla młodzieży z wyłączeniem zasadniczych szkół zawodowych	wszystkie klasy	uczeń słabo widzący	370 zł
	wszystkie klasy	uczeń niesłyszący	370 zł
	wszystkie klasy	uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	370 zł
	wszystkie klasy	uczeń z niepełnosprawnościami sprzężonymi (koniecznie z jedną z niepełnosprawności: słabo widzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim)	370 zł

3. **Zwrot kosztów zakupu podręczników nastąpi po przedłożeniu dowodu zakupu.**

- a) W przypadku zakupów indywidualnych dowodem zakupu podręczników jest faktura VAT wystawiona imiennie na ucznia, rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego) lub rachunek, paragon lub oświadczenie o zakupie podręczników. W przypadku złożenia oświadczenia o zakupie podręczników do oświadczenia należy dołączyć informację o rozliczeniu wydatków tylko w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2010 r. - "Wyprawka szkolna".
- b) W przypadku zakupu podręczników dla grupy uczniów koszty zakupu podręczników są zwracane rodzicom uczniów (prawnym opiekunom, rodzicom zastępczym) po przedłożeniu potwierdzenia zakupu zawierającego w szczególności: imię i nazwisko ucznia, klasę, do której uczeń będzie uczęszczał, adres szkoły, wykaz zakupionych podręczników, kwotę zakupu, datę zakupu i czytelny podpis podmiotu dokonującego zakupu (np. przedstawiciela rady rodziców). Potwierdzenie wystawia podmiot dokonujący zakupu (np. rada rodziców), na podstawie faktury VAT i listy uczniów, dla których zakupiono podręczniki.